

Положение об организации индивидуального обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей – инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об организации индивидуального обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей – инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ Сокольниковской СОШ (далее – Положение) определяет порядок обеспечения государственных гарантий прав на образование детей, нуждающихся в обучении на дому по состоянию здоровья, и регулирует возникающие при этом отношения между всеми участниками образовательного процесса.

1.2. Организация обучения детей, которые по состоянию здоровья не могут временно или постоянно посещать образовательное учреждение, на дому регламентируется следующими нормативными правовыми актами и методическими рекомендациями:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 N 181-ФЗ (ред. от 18.07.2019) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Постановлением от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Минздрава России от 30.06.2016 № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Распоряжением Минпросвещения России от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 августа 2015 г. № ВК-2101/07 «О порядке организации получения образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении»;
- Постановлением администрации Тамбовской области от 21.02.2014 №196;
- Уставом МБОУ Сокольниковской СОШ.

1.3. Участниками образовательных отношений при организации обучения на дому являются: дети, не имеющие возможности посещать общеобразовательное учреждение по состоянию

здоровья; родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья; педагогические работники, участвующие в организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому. Основанием для организации обучения на дому является заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей) обучающегося (ч. 5 ст. 41 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации») с указанием рекомендованной ПМПК программы обучения.

1.4. Целью организации обучения обучающихся на дому является защита их прав на получение образования.

1.5. Основными задачами обучения обучающихся на дому являются:

- реализация индивидуального учебного плана;
- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому;
- реализация основных образовательных / адаптированных основных образовательных программ, включая СИПР, с учетом характера течения заболевания, рекомендаций медицинского учреждения.

2. Организация образовательного процесса.

2.1. Организация обучения на дому осуществляется образовательной организацией, в котором обучается данный обучающийся.

2.2. Обучающийся, проживающий в микрорайоне другой школы и имеющий заключение медицинского учреждения на обучение на дому (на период болезни), по заявлению родителей может быть переведен в школу по месту жительства.

2.3. Основанием для организации индивидуального обучения на дому являются письменное заявление родителей на имя директора МБОУ Сокольниковской СОШ, медицинская справка (заключение) лечебного учреждения, заверенная главным врачом, заместителем главного врача, заведующим отделением. На их основе издается приказ директора школы об индивидуальном обучении на дому.

2.4. В соответствии с представленными родителями (законными представителями) документами, в соответствии с нормативным актом, регламентирующим процедуру согласования перевода обучающихся на обучение на дому, издается приказ образовательной организации о переводе обучающегося на обучение на дому.

2.5. Сроки перевода обучающегося на обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения (в пределах одного учебного года). По окончании срока действия медицинского заключения администрация МБОУ Сокольниковской СОШ обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

2.6. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и при согласовании с лечащим врачом (наличие письменного подтверждения), обучающийся может посещать вместе с классом отдельные предметы, участвовать во внеурочных классных и общешкольных мероприятиях.

2.7. Организация образовательного процесса при обучении на дому регламентируется:

- индивидуальным учебным планом;
- индивидуальным расписанием занятий;
- календарным учебным графиком.

2.8. Индивидуальный учебный план для обучающегося на дому по медицинским показаниям, разрабатывается на основе учебного плана, реализуемого в МБОУ Сокольниковской СОШ, утверждается приказом и согласуется с родителями (законными представителями).

2.9. Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется образовательной организации с учетом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, их заболевания, рекомендованной ПМПК программы обучения. ИУП согласовывается с родителями (законными представителями).

2.10. Фамилии детей, обучающихся на дому по индивидуальному учебному плану, данные об их успеваемости за триместр, полугодие, год, а также о переводе из класса в класс и выпуске

из школы вносятся в электронный журнал.

2.11. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся определяются образовательной программой, которую он осваивает в соответствии с рекомендациями ПМПК.

2.12. При назначении учителей, работающих с детьми, которые обучаются на дому, преимущество отдается педагогам, работающим в классе.

2.13. Учитель, реализующий обучение на дому, адаптирует рабочую программу учебного предмета с учетом психофизических особенностей и учебной нагрузки обучающегося, составляет тематический план, поурочное планирование, который согласовывается на методическом объединении учителей-предметников, проверяется заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором школы.

2.14. Контроль за своевременным проведением занятий на дому осуществляет классный руководитель, а за выполнением учебных программ - заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ Сокольниковской СОШ.

2.15. Обучающимся, находящимся на обучении на дому, МБОУ Сокольниковская СОШ:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебные пособия, допущенные к использованию в образовательном процессе, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательного учреждения;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников образовательного учреждения, включая узких специалистов (учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога);
- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся;
- создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга в образовательной организации;
- организует обучение на дому с использованием дистанционных образовательных технологий;
- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся в следующий класс в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образования.

2.16. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся на дому детей с ОВЗ осуществляется в рамках индивидуального учебного плана на основании рекомендаций ПМПК и коллегиального заключения ППк образовательного учреждения.

2.17. Объем максимальной недельной нагрузки для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей инвалидов на дому, не должен превышать объема максимальной недельной нагрузки, установленного законодательством Российской Федерации

3. Аттестация обучающихся.

3.1. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом.

3.2. Итоговая аттестация проводится в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Детям, обучающимся на дому, прошедшим государственную итоговую аттестацию, образовательная организация выдает документ государственного образца о соответствующем уровне образования / или установленного образца об обучении с указанием перечня и успеваемости по предметам учебного плана школы.

3.4. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

- 3.5. Экзаменационные и итоговые отметки фиксируются в электронном журнале учителем-предметником или классным руководителем.
- 3.6. Промежуточная аттестация проводится по предметам учебного плана школы (за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания).
- 3.7. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, производится приказом по школе по решению Педагогического совета.
- 3.8. Освоение обучающимися основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, проводимой в соответствии с действующими нормативными документами.
- 3.9. Выпускникам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка установленного образца об обучении в образовательной организации.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса при получении общего образования детьми, обучающимися на дому.

- 4.1. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников образовательного учреждения, реализуются в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 34, 44, 48 и Уставом образовательной организации.
- 4.2. Обучающийся имеет право:
- получать общее образование в соответствии с ФГОС;
 - на уважение человеческого достоинства.
- 4.3. Обучающийся обязан:
- соблюдать требования МБОУ Сокольниковской СОШ, прописанные в локальных актах школы;
 - добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
 - уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
 - соблюдать расписание занятий.
- 4.4. Родители (законные представители) детей имеют право:
- защищать законные права ребенка;
 - вносить предложения по составлению расписания занятий;
 - обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательной организации.
 - присутствовать на уроках с разрешения администрации школы.
- 4.5. Родители (законные представители) детей обязаны:
- выполнять требования школы, прописанные в Положении;
 - своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня для ребенка;
 - информировать школу об отмене занятий по случаю болезни и о возобновлении занятий;
 - создавать для ребенка и учителя условия для проведения занятий дома и обеспечивать присутствие сопровождающего лица не моложе 18 лет;
 - контролировать выполнение домашних заданий.
- 4.6. Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме обучения на дому, имеет право:
- адаптировать учебную программу учебного предмета;
 - принимать участие в работе ППк школы.
- 4.7. Учитель обязан:
- знать особые образовательные потребности ребенка;
 - организовывать образовательную деятельность с учетом физических возможностей, интеллектуальных способностей детей;

- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- контролировать учебную нагрузку.

4.8.Классный руководитель имеет право:

- контролировать академическую успеваемость обучающегося;
- своевременно информировать администрацию о фактах несоблюдения расписания участниками образовательных отношений и текущей
- задолженности обучающегося;
- на участие в работе ППк школы.

4.9.Классный руководитель обязан:

- согласовывать расписание занятий с родителями (законными представителями) и учителями;
- поддерживать контакт с обучающимся и его родителями, собирать информацию об индивидуальных особенностях обучающегося, состоянии его здоровья, впечатлениях о процессе обучения;
- своевременно информировать администрацию школы обо всех нарушениях в образовательном процессе.

4.10.Администрация школы имеет право:

- на организацию замещения занятий с учеником другим учителем с учетом кадровых возможностей;
- внесение предложений на прохождения обучающимся ПМПк для уточнения специальных образовательных условий в случае стабильного не освоения реализуемой образовательной программы

4.11.Администрация школы обязана:

- готовить нормативные документы по организации обучения на дому;
- контролировать выполнение учебных программ, методику обучения, аттестацию обучающихся на дому, оформление документации не реже одного раза в триместр, полугодие;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому;
- обеспечивать процесс обучения квалифицированными кадрами;
- своевременно информировать родителей(законных представителей) обо всех изменениях в образовательном процессе.

5. Кадровое и финансовое обеспечение.

5.1. Обучение обучающихся на дому осуществляют учителя и специалисты, имеющие педагогическое образование и опыт работы, назначаемые приказом руководителя образовательной организации.

5.2. Оплата учителю, осуществляющему обучение детей на дому, включается в тарификацию с момента начала обучения.

5.3. Администрация школы представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с учеником прекращается раньше срока.

6. Документация об организации индивидуального обучения на дому

6.1. Основанием для обучения больных детей на дому является:

- Приказ директора школы об организации индивидуального обучения на дому на каждого обучающегося;
- Положение об организации индивидуального обучения на дому;
- Справки из медицинского учреждения о рекомендации обучения;
- Расписание уроков индивидуального обучения (на каждого обучающегося), письменного согласованное с родителями;
- Список учителей, работающих в форме индивидуального обучения;

- Заявления родителей (законных представителей);
- Рекомендации педагога-психолога, педагога-логопеда, педагога-дефектолога по работе с детьми, обучающимися на дому.
- Договор с родителями (законными представителями) об организации индивидуального обучения.
- Журнал индивидуальных занятий.

6.2. На каждого обучающегося оформляется журнал индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденными руководителем образовательной организации, содержание пройденного материала, количество часов.

6.3. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий. После проведения учителем урока родитель (законный представитель) ставит свою подпись в журнале (можно в графе «Домашнее задание»). На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников.

6.4. В классном журнале на левой развернутой странице листа в отметочной строке напротив фамилии обучающегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме обучения на дому, делается запись: «образование на дому, приказ от ____ № ____». Трimestровые, полугодовые, годовые, итоговые отметки переносятся из журнала индивидуального обучения на дому, подписанного родителями (законными представителями), в электронный журнал соответствующего класса. Таким же образом в классный журнал соответствующего класса вносятся сведения о переводе из класса в класс, о выпуске из образовательной организации.

6.5. Журнал индивидуального обучения на дому хранится в архиве учреждения 5 лет.

7. Заключительные положения

7.1. Данное Положение рассматривается на педагогическом совете МБОУ Сокольниковской СОШ и утверждается приказом руководителя.

7.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

7.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

7.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете МБОУ Сокольниковской СОШ в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу. Положение вывешивается на информационном стенде и официальном сайте ОУ в сети интернет в течение 10-ти дней с момента его принятия.

Директору

от _____

ФИО заявителя, проживающей(го) по адресу

телефон: _____

Заявление

Прошу Вас организовать моему ребенку

ФИО ребенка
_____ года рождения, обучающегося(ейся) _____ класса, индивидуальное
обучение на дому/ обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной
программе в соответствии с _____

дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии

по адресу _____

в период с _____ 202_ г. по _____ 202_ г. на основании
медицинского заключения _____

реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным
учебном планом/СИПР, индивидуальным расписанием занятий ознакомлен(а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать
рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи во время проведения занятий
в соответствии с расписанием.

Дата

подпись/ФИО