

Принято решением Педагогического совета МБОУ Сокольниковской СОШ от 19.02.2024 года (Протокол № 4)	Принято решением совета обучающихся МБОУ Сокольниковской СОШ от 13.02.2024 года (Протокол № 3)	Принято решением совета родителей МБОУ Сокольниковской СОШ от 15.02.2024 года (Протокол № 3)	Утверждено приказом МБОУ Сокольниковской СОШ от 28.02.2024 № 56
--	---	--	--

**Положение
о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Сокольниковской средней общеобразовательной школы.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральным законом Российской Федерации от 19 мая 1995 года №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;

Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;

Федеральным законом Российской Федерации от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Семейным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 1995 года № 223-ФЗ;

Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Сокольниковской средней общеобразовательной школы;

Иными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами; локальными актами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Сокольниковской средней общеобразовательной школы.

1.2. Настоящее положение является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Сокольниковской средней общеобразовательной школы (далее – образовательная организация), устанавливающим порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся.

2. Меры социальной поддержки, предоставляемые обучающимся

2.1. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами образовательной организации.

2.2. Пользование объектами спорта образовательной организации.

2.3. Обеспечение питанием в порядке, установленным федеральными законами, законами Тамбовской области и Моршанского муниципального округа.

2.4. Транспортное обеспечение, осуществляющее в соответствии со статьей 40 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3. Порядок предоставления адресной социальной (материальной) поддержки обучающимся

3.1. Категории обучающихся, имеющих право на меры адресной социальной (материальной) поддержки, определяются действующим законодательством Российской Федерации и соответствующими документами Тамбовской области и Моршанского муниципального округа.

3.2. Образовательная организация по согласованию с подразделениями администрации Моршанского муниципального округа, курирующими вопросы социального развития, опеки и

попечительства ежегодно определяет численность получателей мер адресной (для отдельных обучающихся) социальной поддержки.

3.3. Администрация образовательной организации предоставляет обучающимся документы установленного законодательством образца для предъявления в подразделения администрации Моршанского муниципального округа, курирующих вопросы социального развития, опеки и попечительства для выделения путевок в оздоровительные лагеря, а также в санаторно-курортные организации, транспортное обеспечение обучающихся при проезде на общественном транспорте льготным категория обучающихся.

3.4. Администрация образовательной организации определяет персональный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной поддержки, ежегодно, сроком на текущий учебный год. Списочный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной поддержки, уточняется в течение учебного года в соответствии с движением (выбытием, прибытием) обучающихся, а также изменением их социального статуса.

3.5. Предоставление мер социальной поддержки обучающимся осуществляется на основе заявления и документов, предоставляемых родителями (законными представителями) обучающихся. Предоставление бесплатного (дотационного) питания обучающимся осуществляется также на основании приказа директора образовательной организации об организации питания.

3.6. Претенденты на получение бесплатного (дотационного) питания предоставляют следующий пакет документов:

3.6.1. Претенденты категории «дети из малообеспеченных семей» для получения питания с частичной оплатой предоставляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- справку из органа социальной защиты населения.

3.6.2. Претенденты категории «дети из многодетных семей» для получения питания с частичной доплатой предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- копию удостоверения многодетной семьи.

3.6.3. Претенденты категории «дети, находящиеся под опекой» для получения бесплатного (дотационного) питания предоставляют следующие документы:

- заявление опекуна,
- копию распоряжения об установлении опеки или попечительства над несовершеннолетним.

3.6.4. Претенденты категории «дети-инвалиды» для получения бесплатного горячего питания предоставляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- копию справки медико-социальной экспертизы.

3.6.5. Претенденты категории «дети с ограниченными возможностями здоровья» для получения бесплатного горячего питания предоставляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя),
- копию заключения психолого-педагогической комиссии.

3.6.6. Претенденты категории «дети участников СВО» для получения бесплатного горячего питания предоставляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя).

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете МБОУ Сокольниковской СОШ, согласовывается с советами обучающихся, родителей (законных представителей) и утверждается приказом директора образовательной организации.

4.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в установленном порядке.

4.3. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.