

План мероприятий, направленный на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МБОУ Сокольниковской СОШ, на 2023-2024 учебный год

| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|--|---|---|--|
| 1. Организационно-управленческая деятельность | | | |
| 1. | Разработка и утверждение плана мероприятий, направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МБОУ Сокольниковской СОШ | до 20.09.2023 | Директор, заместитель директора по УВР |
| 2. | Проведение инструктивно-методических совещаний с заместителями директоров по учебно-воспитательной работе, руководителями филиалов, руководителями ШМО, по вопросу формирования и оценке функциональной грамотности обучающихся | В течение года | Директор ОО |
| 3. | Обсуждение результатов мониторинга по использованию в учебном процессе банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Ежемесячно | Директор, заместитель директора по УВР |
| 4. | Заседания школьных методических объединений педагогических работников по вопросам использования в учебной деятельности электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся | Август - сентябрь, далее в течение года | Руководители ШМО |
| 5. | Организация информационно-разъяснительной работы с педагогами, родителями, по вопросам формирования и оценке функциональной грамотности обучающихся | В течение года | Директор ОО |
| 6. | Формирование базы данных обучающихся 7-9 классов 2023/2024 учебного года | до 08.10.2023 | Руководители школьных методических объединений |
| 7. | Формирование базы данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 7-9 классов, на 2023/2024 учебный | до 08.10.2021 | Заместитель директора по УВР, руководитель филиала |

| | | | |
|---|--|-------------------------|---|
| | год | | |
| 2. Работа с педагогами и образовательными организациями | | | |
| 2.1. Повышение квалификации педагогических работников по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | | | |
| 2.1.1. | Создание базы данных о педагогических работниках, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | в течение учебного года | Заместитель директора по УВР |
| 2.2. Совершенствование и организация методической поддержки педагогов и образовательных организаций по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности | | | |
| 2.2.1. | Выявление, обобщение успешных практик педагогов по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся | в течение учебного года | Руководители ШМО |
| 2.2.2. | Организация и работа ШМО по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | в течение учебного года | Руководители ШМО |
| 2.2.3. | Рассмотрение на заседаниях педагогических советов, школьных методических объединений, родительских собраниях вопросов, связанных с формированием и оценкой функциональной грамотности обучающихся | в течение учебного года | Директор, Заместитель директора по УВР |
| 2.2.4. | Использование в учебной деятельности электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся. | В течение года | Учителя-предметники |
| 2.2.5. | Организация образовательного процесса с учетом Концепции развития муниципальных механизмов управления качеством образования (приказ отдела образования администрации от 05.02.2021. № 34 Об утверждении Концепции развития муниципальных механизмов управления качеством образования. (с изменениями от 18.07.2022 №211) | В течение года | Директор ОО |
| 2.2.6. | Организация работы по профессиональному развитию педагогических работников с учетом Концепции развития муниципальных механизмов управления качеством | В течение года | Директор ОО |

| | | | |
|---|--|-------------------------|--|
| | образования (приказ отдела образования администрации от 05.02.2021. № 34 Об утверждении Концепции развития муниципальных механизмов управления качеством образования. (с изменениями от 18.07.2022 №211) | | |
| 2.3. Мероприятия по обсуждению и распространению эффективных практик по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся | | | |
| 2.3.1. | Организация и проведение открытых уроков на ЕМД по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности | в течение учебного года | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО |
| 2.3.2. | Организация и проведение открытых уроков на заседаниях ШМО по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся. | в течение учебного года | Заместители директора по УВР, руководители ШМО |
| 2.3.3. | Принять участие в фестивале педагогических идей, мастер-классах по формированию функциональной грамотности обучающихся в методических мероприятиях на муниципальном уровне. | в течение учебного года | Заместители директора по УВР, руководители ШМО |
| 2.4 Мероприятия по разработке научно-практического обеспечения по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся | | | |
| 2.4.1. | Участие в региональных мониторинговых исследованиях по оценке ФГ | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| 2.4.2. | Организация и проведение олимпиад по функциональной грамотности | В течение года | Заместитель директора по УВР, Ответственный за финансовую грамотность |
| 2.4.3. | Формирование функциональной грамотности в работе центров образования «Точка роста» | В течение года | Директор ОО, Руководитель центра образования «Точка роста» |
| 2.4.4. | Формирование банка методических разработок по формированию функциональной грамотности. | В течение года | Заместители директора по УВР, руководители ШМО |
| 2.4.5. | Размещение информации на официальном сайте о проводимых мероприятиях по оценке качества общего образования на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся | В течение учебного года | Администратор сайта |
| 3. Работа с обучающимися | | | |

| 3.1. Работа с обучающимися в урочной и внеурочной деятельности по формированию функциональной грамотности | | | |
|--|--|--|---|
| 3.1.1. | Применение в учебном процессе банка заданий по оценке функциональной грамотности | в течение года | Директор ОО, Заместители директора по УВР, учителя-предметники |
| 3.1.2. | Мониторинг уровня сформированности метапредметных результатов обучения в 5 классах | сентябрь 2023 | Заместители директора по УВР, учителя-предметники |
| 3.1.3. | Проведение мероприятий по финансовой грамотности в пришкольных лагерях дневного пребывания | Июнь – август 2024 (по отдельному плану) | Начальник лагеря |
| 3.1.4. | Участие ОО в проекте Банка России «Дол – игра» | В течение года | Директор ОО, Ответственный за финансовую грамотность |
| 3.1.5. | Участие школьников в весенней и осенней сессиях онлайн-уроков по финансовой грамотности | Декабрь 2023 Январь – апрель, октябрь – декабрь 2024 | Ответственный за финансовую грамотность |
| 3.1.6. | Участие во Всероссийской Неделе сбережений | Ноябрь 2023 | Ответственный за финансовую грамотность |
| 3.1.7. | Участие во Всероссийской олимпиаде по финансовой грамотности, финансовому рынку и защите прав потребителей финансовых услуг «Финатлон для старшеклассников» | Ноябрь – декабрь 2023 г.г. | Ответственный за финансовую грамотность |
| 3.1.8. | Участие во Всероссийском онлайн-зачете по финансовой грамотности. | Декабрь 2023 г.г | Ответственный за финансовую грамотность |
| 3.1.9. | Проведение массовых мероприятий по формированию функциональной грамотности (развивающие беседы, лекции, межпредметные и метапредметные проекты, марафоны, конференции, квесты, игры и др.) | В течение года | Директор ОО |
| 3.1.10. | Реализация образовательных программ по подготовке к олимпиадам по математике, физике, биологии, химии, литературе. | В течение года | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО |
| 3.1.11. | Участие в форуме исследователей «Грани творчества» | апрель-май 2024 | Руководитель ШНО |

| | | | |
|---|--|------------------------|---|
| 3.1.12. | Участие в региональном треке Всероссийского конкурса научно-технологических проектов «Большие вызовы» | ноябрь 2023-март 2024 | Руководитель ШНО |
| 3.2.Работа с обучающимися в системе дополнительного образования по формированию функциональной грамотности | | | |
| 3.2.1. | Участие в региональном отборочном этапе VII Всероссийской олимпиады по 3D-технологиям | февраль 2024 | Руководитель центра образования «Точка роста» Руководитель ШНО |
| 3.2.2. | Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ технической направленности в рамках регионального сетевого проекта «Развитие кружкового движения национальной технологической инициативы» («Цифровые ступени: IT-старт», «Технология виртуальной реальности») | В течение года | Директор ОО, Заместитель директора по ДО, Руководитель ШНО |
| 3.2.3. | Участие в Национальной технологической олимпиаде Junior | Сентябрь – ноябрь 2023 | Директор ОО, Руководитель ШНО |
| 3.2.4. | Участие в конкурсе информационных и компьютерных технологий «Компьютер – XXI век» | Март 2024 | Директор ОО, Руководитель ШНО |
| 3.2.5. | Проведение работы по формированию функциональной грамотности в работе центра образования естественнонаучной и технологической направленностей "Точка роста". | В течение года | Директор ОО, Руководитель центра образования «Точка роста» |